



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE
MADRID

RESOLUCIÓN DE 15 DE DICIEMBRE DE 2009 DEL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID, POR LA QUE SE ESTABLECE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, EN COLABORACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Los Planes Regionales de Investigación Científica e Innovación Tecnológica se presentan como un instrumento al servicio de la sociedad madrileña en el ámbito de la Ciencia y la Tecnología. El Plan pretende hacer de Madrid un nodo en la red global de regiones del conocimiento en las que la ciencia y la tecnología sean un elemento básico en la creación de riqueza, el bienestar social y la creatividad cultural.

Una de las necesidades actuales de las Universidades, es contar con un marco económico-financiero que les permita ejercer actuaciones cumpliendo así con la obligación que les impone la Ley 5/98 de Fomento de la Investigación Científica y la Innovación Tecnológica de la Comunidad de Madrid (LEFICIT), de definir sus estrategias de fomento y promoción de la investigación y la innovación tecnológica en cada institución, contando siempre para ello con las adecuadas garantías económicas por parte de las Administraciones que la financian.

Es socialmente exigible, y este es el papel de la Administración, conseguir que los mayores recursos que se vienen dando al sistema madrileño de ciencia y tecnología bajo la gestión de la Comunidad de Madrid, redunden en los objetivos de mejorar la calidad de vida de los madrileños, la creación de empleo y la competitividad regional a través de la investigación científica y la innovación tecnológica.

La Universidad Complutense de Madrid en su afán de superación y mejora, enmarcada en una búsqueda continua de la excelencia, pretende con esta convocatoria poner al alcance de su comunidad investigadora los medios necesarios para que los grupos de investigación incipientes de esta Universidad puedan llevar a cabo sus estudios y avances científicos.

Según la Recomendación de la Comisión Europea relativa a la Carta Europea del Investigador y al Código de Conducta para la Contratación de Investigadores, es objetivo político desarrollar condiciones generales que permitan mantener investigadores de valía en entornos que favorezcan el rendimiento y la productividad. Por ello se debe hacer un esfuerzo en la introducción y aplicación de nuevos instrumentos que contribuyan al desarrollo profesional de los investigadores en todas las etapas de su carrera.

También, como señala la Carta Europea del Investigador, es deber de las entidades empleadoras y/o financiadoras de investigadores velar por el desarrollo y la continuidad de esta carrera investigadora, lo que lleva a una necesidad de su reconocimiento como profesionales desde las primeras etapas de sus carreras.

Es por tanto imprescindible el apoyo a los jóvenes investigadores que empiezan a crear sus propios grupos de investigación, como lo hace esta convocatoria. En ella se dará prioridad a las solicitudes presentadas por jóvenes investigadores que lideren grupos de reciente creación o en proceso de consolidación.

De conformidad con lo anterior y de acuerdo con lo establecido en la siguiente normativa:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.

-Ley 5/1998, de 7 de mayo, de Fomento de la Investigación Científica y la Innovación Tecnológica.
-Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
-Ley 2/2008, de 22 de diciembre de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid, para 2009.
-Decreto 76/1993, de 26 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para la concesión de ayudas y subvenciones públicas.
-Decreto 222/1998, de 23 de diciembre, de Desarrollo Parcial de la Ley 2/1995.
-Real Decreto 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003.
-Recomendación de la Comisión Europea de 11 de marzo de 2005 relativa a la Carta Europea del Investigador y al Código de conducta para la contratación de investigadores.
-Convenio de Colaboración entre la Comunidad de Madrid (Consejería de Educación) y la Universidad Complutense de Madrid para la financiación de una convocatoria de ayudas a proyectos para potenciar la Creación y Consolidación de Grupos de Investigación de la Comunidad de Madrid de fecha 10 de diciembre de 2009

Se propone esta convocatoria.

Artículo Primero: Objetivos y ámbito de aplicación

La convocatoria desarrolla el procedimiento de concesión de ayudas en régimen de concurrencia competitiva a equipos de investigación, para la realización de proyectos de investigación.

Los objetivos específicos de esta convocatoria son los siguientes:

- La coordinación con las estrategias de la Universidad Complutense de Madrid y su impulso.
- La creación y consolidación de grupos y líneas de investigación.
- La promoción de jóvenes investigadores.
- La mejora de la eficiencia de los fondos dirigidos a proyectos.
- El aumento de la competitividad de los investigadores.

Artículo Segundo: Solicitantes

2.1.- El Investigador Principal será personal docente e investigador de la Universidad Complutense (PDI) a tiempo completo hasta la finalización del proyecto, con el título de doctor, que no habrá participado como investigador principal en más de 3 proyectos de investigación en convocatorias competitivas de la Unión Europea, Nacionales o Autonómicas, y que no figure como tal ni como miembro de equipo investigador en proyectos financiados durante la vigencia de este proyecto (prevista para el curso 2010/11)

2.2 Los miembros del equipo investigador, de igual manera, no habrán participado como investigadores principales en más de 3 proyectos de investigación en convocatorias competitivas de la Unión Europea, Nacionales o Autonómicas, y no figurarán como tal ni como miembro de equipo investigador en proyectos financiados durante la vigencia de este proyecto (prevista para el curso 2010/11)

2.3 Ni el Investigador Principal ni ningún miembro del equipo investigador podrá participar simultáneamente en más de un proyecto de la presente convocatoria. El personal investigador ajeno a la Universidad Complutense no superará en ningún caso el 50% de los investigadores del proyecto.

2.4 En el caso del personal investigador en formación, su tema de tesis doctoral deberá formar parte de la temática del proyecto de investigación solicitado.

Artículo Tercer: Naturaleza y cuantía de las ayudas

3.1 Las ayudas de investigación que se reciban al amparo de estas bases reguladoras tendrán una duración de un año. Los proyectos comenzarán a desarrollarse a partir de la fecha que se establezca en la resolución de concesión.

3.2 La cuantía de la ayuda se determinará en cada caso en función de la evaluación y de las disponibilidades presupuestarias.

3.3 Las ayudas podrán financiar parcial o totalmente los costes del proyecto y serán compatibles con otras aportaciones cualquiera que sea su naturaleza y la entidad concedente, siempre que conjuntamente no supere el coste total del proyecto.

3.4 El solicitante deberá declarar las ayudas que haya obtenido o solicitado para el mismo proyecto, tanto al iniciarse el expediente como en cualquier momento que esto se produzca, aceptando las eventuales minoraciones aplicables para el cumplimiento del apartado anterior.

3.5 La distribución de las ayudas se hará teniendo en cuenta la adscripción de las solicitudes a uno de los bloques temáticos siguientes:

- CC. Experimentales y Tecnología.
- Biociencias.
- CC. Sociales y Humanidades.

Artículo Cuarto: Conceptos susceptibles de ayuda

4.1 Las ayudas que se concedan por la presente Resolución, oscilarán entre 10.000 y 40.000 €, y se destinarán a cubrir los siguientes gastos, siempre que estén directamente relacionados con la realización del proyecto mediante motivación razonada del solicitante:

a) Gastos de personal

Becas para alumnos del último curso de carrera. Se podrá solicitar la dotación de una beca para estudiantes de grado que estén en su último curso con el objetivo de iniciar a los alumnos en la investigación. El trabajo del becario estará orientado preferentemente a la realización de su proyecto de fin de carrera, prácticum, o a la realización de un proyecto de investigación. La dotación máxima de la beca será de 500 euros mensuales, y su duración, la misma que la del proyecto. Tendrán preferencia los alumnos que hayan obtenido previamente beca o diploma de excelencia de la Comunidad de Madrid.

b) Material Inventariable.

Se incluyen todos los gastos de inversión en equipamiento científico-técnico por valor superior a 6000 euros. Las ayudas en esta partida sólo se asignarán a las propuestas mejor evaluadas y cuya solicitud esté debidamente justificada.

c) Gastos de Funcionamiento (fungible, viajes y dietas y otros gastos).

Se imputarán en este apartado los gastos de material fungible y aquéllos otros relacionados con la reparación y mantenimiento de equipos, así como la contratación de servicios externos cuya necesidad se justifique en la solicitud. Podrán imputarse gastos de viaje derivados de la colaboración puntual de científicos de prestigio en el campo abordado en la solicitud.

4.2 Los presupuestos de los proyectos no podrán contemplar retribuciones a los miembros del equipo de investigación. Quedan igualmente excluidos los gastos correspondientes a la adquisición de mobiliario o material de uso administrativo.

Artículo Quinto: Formalización y presentación de las solicitudes

5.1 Las solicitudes se formalizarán a través de los medios telemáticos que estarán a disposición de los interesados en la página web del Vicerrectorado de Investigación y deberán incluir al menos la siguiente documentación:

A. Impreso de solicitud, según modelo normalizado

B. Memoria explicativa del proyecto que no excederá de 5000 palabras. Para su correcta evaluación, la memoria se deberá ajustar al siguiente esquema:

- Resumen del proyecto
- Antecedentes y estado actual del tema
- Hipótesis y objetivos
- Bibliografía
- Instalaciones, Instrumentación y técnicas disponibles para la realización del proyecto
- Plan de trabajo y metodología
- Presupuesto pormenorizado y razonado de los costes del proyecto de acuerdo con los conceptos de gasto establecidos en la Base 4.1.

C. Currículum Vitae de los últimos cinco años de cada uno de los miembros del equipo de investigación. El CV se presentará según modelo normalizado de Plan Nacional.

D. Declaración del investigador responsable, expresando si han solicitado u obtenido otras ayudas para la realización del mismo proyecto.

E. Consentimiento por escrito de aceptación de participación en el proyecto por parte de los miembros del equipo de investigación. Si alguno de los investigadores pertenece a otras Universidades o Centros Públicos de Investigación se requerirá además la autorización del responsable de su institución.

F. Informe favorable del Comité de Experimentación Animal en su caso.

G. Información adicional que, a juicio de los solicitantes, pueda contribuir a la mejor evaluación científica o económica de la propuesta.

5.2 Las solicitudes se presentarán exclusivamente en cualquier Registro de la Universidad Complutense de Madrid.

5.3 El plazo para la presentación de las solicitudes estará abierto desde el 1 al 26 de febrero de 2010).

Artículo Sexto: Instrucción del procedimiento

6.1 El órgano encargado de la instrucción del procedimiento será el Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la UCM que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

Las actuaciones de instrucción comprenderán la solicitud de informes de evaluación que estime necesarios junto con la resolución de cuantas cuestiones surjan en la aplicación de la

convocatoria, así como la elaboración de las instrucciones que sean precisas para su desarrollo y cumplimiento.

Todas las actuaciones serán comunicadas y consensuadas con la Dirección General de Universidades e Investigación.

6.2 Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos o no fueran acompañadas de la documentación relacionada en el Artículo 5.1, se requerirá al interesado para que, en el plazo máximo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su petición. Asimismo, se notificará a los interesados que no cumplan con los requisitos para participar en la convocatoria la causa de la posible exclusión de la solicitud para que pueda efectuar, en el mismo plazo de diez días, las alegaciones que estime oportunas.

Artículo Séptimo: Evaluación de las solicitudes

7.1 El proceso de evaluación constará de dos fases: una evaluación externa, de carácter científico-técnico, y una evaluación interna que será realizada entre la Universidad y la Dirección General de Universidades e Investigación de la Comunidad de Madrid de forma paralela, independiente y proporcional a la puntuación a distribuir, que evaluará la adecuación de la propuesta a los criterios de la convocatoria.

A. Evaluación externa.

La Agencia Nacional de Evaluación y Prospectiva se responsabilizará de la objetividad de la evaluación, así como del mantenimiento de la confidencialidad de sus autores y del procedimiento empleado para evitar cualquier influencia externa.

La ANEP llevará a cabo una valoración científico-técnica de las solicitudes. Para ello recabará la opinión de expertos de acreditado nivel científico-técnico que, emitirán evaluaciones de acuerdo con los criterios siguientes:

- a) Calidad científico-técnica de la propuesta y de los objetivos que se van a alcanzar. Se valorará el avance en el conocimiento que presenta la propuesta, así como el interés de los objetivos planteados, y, de forma especial, el beneficio que supone la consecución de dichos objetivos para el fortalecimiento del equipo de investigación en el que se desarrolla la propuesta (hasta 30 puntos).
- b) Actividades y metodología. Valoración del rigor en el planteamiento metodológico y en la identificación de actividades y tareas para alcanzar los objetivos (hasta 20 puntos).
- c) Valoración del Equipo de Investigación. Este criterio valorará, de acuerdo con la trayectoria científica y técnica, la capacidad de los proponentes para realizar la propuesta y del investigador principal en especial. Se valorará la capacidad formativa del equipo investigador (hasta 10 puntos).
- d) Objetivos de explotación, difusión y divulgación, con especial atención a la transferencia de resultados al sector productivo y a la sociedad (hasta 10 puntos).
- e) Valoración del presupuesto. Se valorarán los medios disponibles y los solicitados por el equipo investigador. La evaluación del presupuesto dará lugar a una valoración positiva, negativa o positiva con modificaciones. Una valoración negativa en este apartado o un presupuesto excesivo dará lugar a desestimar la propuesta

La evaluación científico-técnica de las propuestas dará lugar a una calificación de 0 a 70 puntos. La puntuación mínima exigida para que una solicitud pueda ser seleccionada será de 35 puntos obtenidos en la evaluación de la ANEP, por tanto las solicitudes que no alcancen esta puntuación no pasarán a la fase de Evaluación interna.

2. Evaluación interna.

En una segunda fase, los proyectos serán evaluados internamente de acuerdo a los intereses estratégicos de la Comunidad de Madrid y de la Universidad Complutense de Madrid, a través de dos comisiones evaluadoras, que actuarán de forma paralela e independiente, y cuyos miembros serán designados por el Director General de Universidades e Investigación y por la Vicerrectora de Investigación y Política Científica de la UCM, respectivamente.

Cada comisión otorgará una puntuación a las solicitudes no superior a 15 puntos, por lo que la evaluación interna dará lugar a una puntuación total de 0 a 30 puntos.

Estas comisiones valorarán los aspectos siguientes:

Comisión evaluadora de la Universidad Complutense de Madrid:

- a) La calidad de la propuesta y composición del equipo investigador, se dará prioridad a las solicitudes presentadas por jóvenes investigadores que lideren grupos de investigación de reciente creación o en proceso de consolidación. (máximo 5 puntos).
- b) Adecuación de los recursos, el presupuesto solicitado y la duración del proyecto en relación con los objetivos que se proponen (máximo 5 puntos)
- c) Se valorará la propuesta de actuaciones orientadas a mejorar los indicadores de la calidad investigadora (plan de explotación y difusión de los resultados, publicaciones previstas, formación de investigadores, participación en proyectos de I+D transferencia de resultados al sector productivo y a la sociedad, etc.) (máximo 5 puntos).

Comisión evaluadora de la Comunidad de Madrid:

- a) Mérito individual de los PDI participantes en el equipo según valoración obtenida en el complemento autonómico (hasta 5 puntos)
- b) Participación en convocatorias de VII Programa Marco Europeo (hasta 3 puntos)
- c) Colaboración con Programas de actividades de I+D (hasta 5 puntos)
- d) Compromiso de publicación en abierto de sus resultados de investigación en el repositorio institucional (hasta 2 puntos)

7.2 La aplicación de estos criterios dará lugar a un listado ordenado de mayor a menor puntuación en cada bloque temático. La puntuación mínima exigida para que una solicitud pueda ser seleccionada será de 55 puntos.

7.3 Las decisiones de carácter científico que se adopten en el proceso de evaluación serán inapelables.

7.4 Previamente a la selección de las propuestas la Comisión de Selección determinará de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias, las propuestas recibidas y su valoración, la distribución inicial del presupuesto.

7.5 La Comisión de Selección valorará las propuestas presentadas y elaborará una lista priorizada de ellas.

7.6 La selección final de las solicitudes y la determinación de la cuantía de las subvenciones, se realizará comenzando por la solicitud de mayor puntuación y continuando con el resto de las solicitudes, correlativamente, por orden de puntuación hasta agotar el crédito presupuestario asignado. Se podrá subvencionar el 100% del presupuesto que la evaluación considere necesario para realizar el proyecto, con los límites previstos en el Artículo 4.1.

La Comisión de Selección estará integrada por los miembros siguientes:

Presidente: El Director General de Universidades e Investigación de la Comunidad de Madrid o persona en la que delegue

Vicepresidente: La Vicerrectora de Investigación y Política Científica de la UCM o persona en la que delegue.

Vocales: dos vocales designados por la Dirección General de Universidades e Investigación y otros dos designados por la Universidad.

Secretario: El Jefe del Servicio de Investigación de la UCM.

7.7 Con carácter previo a la propuesta definitiva se podrá comunicar a los responsables de los proyectos preseleccionados las condiciones y términos en que se propone la concesión de la ayuda, así como la presentación de cualquier documentación adicional que se considere necesaria en el plazo de 10 días desde la recepción de la comunicación. Transcurrido este plazo y estudiadas las alegaciones recibidas, se procederá a la resolución definitiva de cada convocatoria previa autorización de la DGUI.

Artículo Octavo: Resolución y notificación

8.1 La resolución de esta convocatoria, se efectuará mediante Resolución del Rector a la vista de la propuesta elaborada por la Comisión de Selección.

De acuerdo a la normativa de la propia Universidad, y a la Ley 8/1999, de 9 de abril, de Adecuación de la normativa de la Comunidad de Madrid a la Ley Estatal 4/1999, el plazo máximo de resolución y notificación será de nueve meses contados desde la publicación de cada una de las convocatorias. El cómputo de este plazo se interrumpirá durante el tiempo requerido para la subsanación y mejora de la solicitud por parte del interesado y durante el tiempo de realización de los informes de evaluación. Se entenderán desestimadas las solicitudes sobre las que no se haya resuelto expresamente en dicho plazo.

8.2 Esta resolución, que pondrá fin a la vía administrativa se notificará individualmente a los solicitantes de los proyectos seleccionados, con expresión de los plazos establecidos para la realización del proyecto, la cuantía de la ayuda y las posibles condiciones técnicas y económicas de observancia obligatoria del proyecto. También se notificará a los solicitantes de los proyectos desestimados. Se dará difusión de la resolución de las convocatorias a través de las correspondientes páginas web y se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Artículo Noveno: Pago de las ayudas

9.1 De acuerdo a las Normas de ejecución del Presupuesto de la Universidad Complutense de Madrid y en consideración a las características especiales de los proyectos contemplados en la presente Resolución, el total de la subvención concedida se librará con carácter previo a la justificación. Las desviaciones del presupuesto asignado no superiores al 20 % de las partidas podrán compensarse sin necesidad de autorización previa.

9.2 La ejecución de las ayudas se realizará según las normas generales que regulan los gastos de la Universidad Complutense de Madrid y de acuerdo con lo indicado en la presente Resolución. Cualquier modificación en las condiciones iniciales de aprobación necesitará la autorización de la Universidad Complutense de Madrid, la cual comunicará su decisión a la Dirección General de Universidades e Investigación.

9.3 Además de lo especificado en el presente apartado y en el resto de la normativa sobre ayudas y subvenciones públicas, el empleo de la subvención concedida se justificará mediante las normas que, sobre su seguimiento científico-técnico, se establece en el Artículo siguiente.

Artículo Décimo: Seguimiento de los proyectos

10.1 El seguimiento científico-técnico de los proyectos subvencionados es competencia de la Universidad Complutense de Madrid y de la Comunidad de Madrid a través del Vicerrectorado de Investigación y de la Dirección General de Universidad e Investigación respectivamente. Ambas

entidades establecerán los procedimientos adecuados para ello y podrán designar los órganos, comisiones o expertos que estimen necesarios para realizar las oportunas actuaciones de comprobación e inspección de la aplicación de la ayuda.

El control del gasto y su comprobación correrá a cargo de la Universidad Complutense de Madrid, la cual informará de sus actuaciones a la Comunidad de Madrid.

10.2 En el plazo de un mes con posterior a la finalización del Proyecto, el responsable del equipo deberá presentar ante el Vicerrectorado de Investigación y Política Científica un informe final donde se refleje la actividad científica realizada, el grado de consecución de los objetivos propuestos, con mención especial de los resultados alcanzados en el mismo, la certificación económica de la ejecución de la ayuda y las variaciones producidas si las hubiere.

Si por causas debidamente justificadas se retrasase la terminación del proyecto en los plazos previstos, se podrá ampliar excepcionalmente el plazo de realización del mismo y la presentación del informe final, previa solicitud razonada y autorización del Vicerrectorado de Investigación y Política Científica, y nunca excederá de 3 meses. Esta autorización será igualmente necesaria para efectuar cualquier modificación con respecto al proyecto inicial, ya sea en la composición del equipo, ya sea en los cambios entre partidas presupuestarias que superen el 20% de las cuantías iniciales.

10.3 El informe final deberá contar con la firma del investigador responsable. Al informe se le adjuntarán la relación de los gastos efectuados y las variaciones producidas, así como el certificado de gastos expedido por el Centro Gestor de la Universidad Complutense de Madrid.

10.4 En el plazo de un mes desde la presentación de los informes finales de los proyectos, la Universidad enviará un certificado de gastos de los citados proyectos a la Comunidad de Madrid y además aportará fotocopias de las facturas compulsadas de los gastos inventariables, debiendo constar en la factura la marca, modelo y en su caso, número de serie de los equipos, así como los números de alta en el inventario del organismo en aquellos proyectos que los hubiera, para que la Comunidad proceda a la comprobación material de dichos gastos como obliga el Decreto 45/97 la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid

Artículo Duodécimo: Obligaciones

10.1 La aceptación de la ayuda por parte de los beneficiarios implica la aceptación de las normas fijadas en estas bases reguladoras y el cumplimiento de los requisitos en ella establecidos, así como lo previsto en las normas vigentes de aplicación: Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.

Las unidades beneficiarias se obligan a permitir la inspección y las comprobaciones necesarias respecto al destino y aplicación de las ayudas concedidas y quedan sometidas al control y verificación de la Intervención General de la Comunidad de Madrid y la fiscalización del Tribunal de Cuentas u otros órganos competentes de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones y en el Artículo 12 de la Ley de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.

En especial, la Universidad y los investigadores responsables se obligan a atender los requerimientos de la Dirección General de Universidades e Investigación, en lo referente al control material de los bienes adquiridos con cargo a la partida de material inventariable, según la normativa vigente.

10.2 De conformidad con la política de fomento del acceso abierto a los resultados de la investigación científica impulsada por la Comunidad de Madrid, que se alinea con las políticas y

recomendaciones realizadas al respecto por la Unión Europea el grupo de investigación deberá facilitar la publicación en abierto de sus resultados de investigación en el repositorio institucional "E-Prints Complutense" (<http://e-prints.ucm.es/>) de la Universidad Complutense de Madrid que cuenta con el apoyo de la Comunidad de Madrid, realizando el autoarchivo o aportando una copia digital de los documentos de trabajo, resultados de experimentos, comunicaciones a congresos, artículos científicos, etcétera, que se vayan generando a medida que avance la investigación, teniendo en cuenta, en su caso, las condiciones establecidas por las editoriales en relación con el autoarchivo en repositorios de acceso abierto.

10.3 La alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, así como la obtención concurrente de subvenciones concedidas por cualquier otra Entidad, podrá dar lugar a la modificación de la ayuda otorgada, tal y como se establece en el art. 6.5. Ley 2/95 de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid y el art. 17.3. I) de la Ley 28/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo Undécimo: Publicidad de las subvenciones

En el caso de que los resultados obtenidos dieran lugar a publicaciones u otras formas de difusión, se deberá mencionar la ayuda de la Dirección General de Universidades e Investigación de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid y de la Universidad Complutense de Madrid como entidades financiadoras, con el número de referencia asignado al proyecto.

Los resultados más destacados obtenidos, así como cualquier información de interés serán difundidos en las páginas Web: www.madrimasd.org y www.ucm.es.

Artículo Décimo Segundo: Recursos

Contra los actos administrativos que se deriven de la presente convocatoria podrán recurrir los interesados en los casos y formas previstos en la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo Décimo Tercero: Interpretación

Se faculta al Vicerrector de Investigación y Política Científica de la Universidad Complutense de Madrid para interpretar y resolver cuantas cuestiones surjan de la aplicación de la Convocatoria, procediendo, si es preciso, a dictar y publicar las instrucciones necesarias para su desarrollo y cumplimiento.

La publicación de los diferentes actos y resoluciones enmarcados en la presente convocatoria se podrá realizar en el Registro General de la Universidad Complutense de Madrid, en los Registros auxiliares de los campus y en la página Web de la UCM.

La presente Resolución entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid a, 15 de diciembre de 2009

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE DE MADRID

Fdo.: Carlos BERZOSA ALONSO-MARTÍNEZ