



Dirección General de Investigación
CONSEJERÍA DE EDUCACION

Comunidad de Madrid

**Dirección General de Investigación
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
COMUNIDAD DE MADRID**

**PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN. INFORME
CIENTÍFICO Y ECONÓMICO FINAL.**

CONVOCATORIA: “TECNOLOGÍAS 2000”

(Indíquese el área de investigación en la que se enmarca el proyecto y el año de convocatoria. Ej: “Tecnologías 2000”)

Nº DE PROYECTO:

Investigador Responsable:

Título del proyecto:

Departamento:

Centro:

Organismo:

Fecha de comienzo del Proyecto:

Fecha de terminación del Proyecto:

Fecha:

**Conforme el Representante
Legal del Organismo**

El Investigador Responsable

Fdo: _____
(Debe incluirse firma original y sello de la Institución)

Fdo: _____
(Firma original del Investigador)

**ILMA. SRA. DIRECTORA GENERAL DE INVESTIGACIÓN
C/Alcalá 32, 3º planta. 28014 MADRID.**

1.- MEMORIA CIENTÍFICA.

(Resumen de los resultados del proyecto en relación con los objetivos propuestos. En caso de resultados fallidos, indíquense las causas. Máximo 2000 palabras).

.... (*Memoria científica; cont.*)

2.- RESULTADOS MAS SIGNIFICATIVOS ALCANZADOS EN EL PROYECTO.

2.1.- Resultados Científicos: *(Máximo 10 líneas)*

2.2.- Resultados Tecnológicos: *(Máximo 10 líneas)*

2.3.- Carácter de los resultados obtenidos:

9 Teóricos

9 Teórico -Prácticos

9 Prácticos

9 De aplicación inmediata

2.4.- Resultados del proyecto:

2.4.1.- N° de Tesis Doctorales []

(Documentar con: Título, Nombre del doctorando , Universidad, Facultad o Escuela, fecha de lectura, calificación, y director)

2.4.2.- N° de Artículos científicos en revistas [] Nac. [] Internac.

(Documentar indicando autor(es), título, referencia de la publicación, adjuntando separatas)

2.4.3.- N° de Artículos de divulgación o revisión [] Nac. [] Internac.

(Documentar indicando autor(es), título, referencia de la publicación, adjuntando separatas)

2.4.4.- Libros, capítulos de libros y monografías [] Nac. [] Internac.

(Documentar)

2.4.5.- Patentes y otros títulos de Propiedad Industrial [] Registrados.

(Documentar)

[] En explotación.

[] España.

[] Extranjero.

3.- GASTOS DEL PROYECTO.

(Obligatoriamente se adjuntará al Informe Científico y Económico un Certificado de Gasto emitido por el servicio económico administrativo del organismo, así como listado de los justificantes de gastos correspondientes al período de que se trate, acompañado de copias de los mismos)

3.1.- Resumen de Gastos del Proyecto:

(Indique , en Euros y Pesetas, el gasto global realizado por conceptos)

	APROBADO			EJECUTADO		
	1º AÑO	2º AÑO	TOTAL	1º AÑO	2º AÑO	TOTAL
Personal						
Material Inventariable						
Material Fungible						
Viajes y Dietas						
Gastos Generales						
Costes Indirectos						
TOTAL						

3.2- Justificación y documentación de “desviaciones” producidas en el Presupuesto:

(Descripción de los cambios presupuestarios habidos , adjuntando copia de las solicitudes y aprobaciones de los mismo)

3.6.- Viajes y Dietas **Euros** **Pesetas**

(Describir brevemente)

TOTAL

3.7.- Gastos Generales **Euros** **Pesetas**

(Describir brevemente)

TOTAL

3.8.- Costes Indirectos **Euros** **Pesetas**

(Máximo 15%)

TOTAL

3.9.- Remanente **Euros** **Pesetas**

(Cantidades entregadas y no ejecutadas)

3.10.- Complemento recibido del presupuesto del Organismo :

(Reflejo de su importe. Solo en caso de existir)

4.- TRANSFERENCIA DE RESULTADOS Y RELACIÓN CON PROGRAMAS INTERNACIONALES.

4.1.- Transferencia de resultados:

(Indicación, en su caso, de las relaciones habidas con sector industrial, administraciones publicas u otros agentes socioeconómicos que hayan dado lugar o puedan, en el futuro, dar lugar a la transferencia de los resultados de la investigación).

4.2.- Cooperación Internacional:

(Indicar si el proyecto ha dado lugar a algún tipo de cooperación internacional. Especifíquese, en su caso, programas, duración, centros involucrados, tipo de cooperación, ... etc).

Fecha:

El Coordinador del Proyecto

(Solo en proyectos coordinados)

El Investigador Responsable

Fdo: _____

Fdo: _____